

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



COMUNE DI PAGLIARA
Prov. di Messina
RICEVUTO IL
29 GEN 2014
PROT. N. 432

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BILLA GIUSEPPE**
Indirizzo **VIA VALLONE RINALDO SNC, 98020 PAGLIARA (MESSINA)**
Telefono **0942737278 - 3486028308**
Fax **0942737278**
E-mail **billa.giuseppe@alice.it**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **07-02-1968**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **DA MARZO DEL 1992 A GIUGNO 2008 PRESSO LA DITTA MEDITERRANEA BUS.
DA GIUGNO 2008 AD AGOSTO 2012 PRESSO LA DITTA JONICA TRASPORTI&TURISMO**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Primo datore di lavoro: Brancato Sebastiano, Via Francesco Crispi 207 Santa Teresa Riva (ME)
Secondo datore di lavoro: Jonica trasporti&Turismo gruppo AST, Via Primo Settembre 137
Messina**
- Tipo di azienda o settore **Presso MEDITERRANEA BUS settore turistico, presso JONICA Trasporti&Turismo nelle
autolinee e settore turistico**
- Tipo di impiego **Autista**
- Principali mansioni e responsabilità **Presso MEDITERRANEA BUS conducente di pullman da turismo svolgendo viaggi nazionale
ed internazionale.
Presso JONICA Trasporti&Turismo conducente di pullman da turismo e autolinee.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) **Dal 1984 al 1989**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto tecnico commerciale.**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Geometra**
- Qualifica conseguita **Diploma secondario**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

FRANCESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

FRANCESE ACQUISITO ESSENDO STATO STUDENTE FINO AL PRIMO SUPERIORE IN BELGIO

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ESSERE ATTUALMENTE CONSIGLIERE DEL COMUNE DI PAGLIARA (ME)

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CON COMPUTER ATTRAVERSO LA CONOSCENZA PERSONALE DI PROGRAMMI OFFICE E INTERNET

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Essere in possesso della patente DE+CQC

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

28-01-2003

