

2)



# Consorzio Intercomunale

**GESTIONE ASSOCIATA DEGLI UFFICI TECNICI E DEI SERVIZI IN RETE. GESTIONE ASSOCIATA UFFICI FINANZIARI ED INFORMATIZZAZIONE. ADEMPIMENTI DI CUI ALLA LEGGE. N. 626/94.**

**Comuni di Pagliara, Itala e Nizza di Sicilia**

## STATUTO

=====

### ART. 1

#### COSTITUZIONE DEL CONZORZIO

- 1) Il presente Statuto determina, ai sensi di legge e dell'atto costitutivo, le norme fondamentali per l'organizzazione ed il funzionamento per la gestione associata degli Uffici Tecnici e dei servizi in rete – gestione associata uffici finanziari ed informatizzazione - adempimenti di cui alla legge n. 626/94 fra i Comuni di Pagliara, Itala e Nizza di Sicilia.
- 2) Il Consorzio intercomunale disciplinato dal Presente Statuto è denominato “Consorzio intercomunale per la gestione” associata degli Uffici Tecnici e dei servizi in rete – gestione associata uffici finanziari ed informatizzazione - adempimenti di cui alla legge n. 626/94, in seguito chiamato Consorzio, e nasce con l'intento di perseguire, nel principio della sussidiarietà, la più ampia integrazione nelle strutture e nella prestazione dei servizi in favore delle comunità amministrative, e di valorizzare le potenzialità delle istituzioni presenti nel territorio.
- 3) La partecipazione potrà essere ampliata ad altri Comuni, con apposita deliberazione, che contestualmente stabilirà le condizioni di ingresso, approvata dai Consigli Comunali. I Comuni consorziati conservano la loro autonomia, ma sono tenuti ad uniformarsi alle direttive del Consorzio per quanto attiene alla disciplina del funzionamento di detti servizi.

### ART. 2

#### PRINCIPI ISPIRATORI

- 1) Il Consorzio si ispira, fondamentalmente, nell'interesse dei singoli comuni aderenti e delle corrispondenti comunità, ai principi di: innovazione, prontezza, speditezza, efficacia, efficienza, economicità e dinamicità d'azione della Pubblica Amministrazione nonché di libera autodeterminazione e massima partecipazione ed integrazione dei Comuni aderenti. A tali principi informa, ogniqualvolta possibile, tutti i suoi atti ed azioni.

### **ART. 3**

#### **DURATA, SEDE, SCIoglimento, RECESSO**

- 1) Il Consorzio ha la durata di anni 6 dalla data di stipula. La sua sede viene individuata presso il Comune di Pagliara (Comune Capofila) sito in Pagliara.
- 2) Ove alcuno dei comuni costituenti il Consorzio non voglia più farne parte, lo scioglimento del rapporto e' disposto con identica deliberazione consiliare adottata da tutti i comuni che ne fanno parte.
- 3) In tale contesto, i comuni provvedono alla definizione dei rapporti facenti capo al Consorzio.
- 4) Lo scioglimento del rapporto consortile non può comunque essere adottato prima di anni uno dalla sua costituzione.

### **ART. 4**

#### **OBIETTIVI DEL CONSORZIO**

Il Consorzio, che rappresenta le comunità che risiedono nel suo ambito territoriale, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo, tenendo conto delle loro vocazioni e peculiarità, mediante l'armonizzazione dell'esercizio delle funzioni e dei servizi attribuiti con le esigenze generali dei cittadini, assicurando un uso equo ed economico delle risorse, ampliando il numero delle funzioni e/o servizi rispetto a quelli prima gestiti dai singoli comuni, assicurandone migliore qualità, efficienza e maggiore economicità a vantaggio della collettività.

Nel perseguimento di tali obiettivi, il Consorzio assume il metodo e gli strumenti della programmazione raccordandoli con quelli dei comuni aderenti.

Promuove la semplificazione dell'attività ed osserva il principio della mutua solidarietà.

### **ART. 5**

#### **FUNZIONI**

- 1) Il Consorzio esercita, in forma congiunta ed in relazione agli obiettivi programmatici le funzioni inerenti la programmazione delle iniziative, lo svolgimento delle attività e la gestione dei servizi ad esso affidati.
- 2) E' affidato al Consorzio l'esercizio congiunto dei seguenti servizi e le relative competenze:
  - a) Gestione associata Uffici Tecnici e Servizi in rete;
  - b) Gestione associata Uffici Finanziari ed Informatizzazione;
  - c) Adempimenti di cui alla legge n. 626/94.

### **ART. 6**

#### **RISORSE E MEZZI FINANZIARI**

- 1) I servizi istituzionali del Consorzio e la gestione operativa sono svolti utilizzando le strutture organizzative e gli strumenti operativi Comune capofila, prestazioni lavorative e professionali esterni e degli ulteriori strumenti che saranno acquisiti con risorse comuni ovvero messi a disposizione dagli altri soci.
- 2) Il Comune capofila e' delegato a presentare domande, introitare, spendere e rendicontare eventuali contributi per l'esercizio associato del servizio.

## **ART. 7**

### **ORGANI DEL CONSORZIO**

- 1) Sono Organi del Consorzio:
  - L'Assemblea consortile;
  - Il Presidente;
  - Il Consiglio di Amministrazione.

## **ART. 8**

### **ASSEMBLEA CONSORTILE**

- 1) L'Assemblea Consortile e' composta dai Sindaci pro-tempore dei Comuni e da altri due rappresentanti per ogni comune individuati nei Presidenti e Vicepresidenti dei rispettivi Consigli Comunali. Il Presidente dell'Assemblea consortile e' il Presidente del Consorzio

## **ART. 9**

### **FUNZIONAMENTO DELL'ASSEMBLEA**

- 1) Le adunanze dell'Assemblea consortile avranno luogo nel Comune sede del Consorzio e sono ordinarie e straordinarie.
- 2) Le adunanze ordinarie hanno luogo una volta ogni semestre. Le straordinarie ogni qualvolta lo ritenga opportuno il Presidente o il Consiglio di Amministrazione.

## **ART. 10**

### **ATTRIBUZIONI DELL'ASSEMBLEA**

- 1) L'Assemblea Consortile rappresenta tutti i Comuni che lo costituiscono ed a essa compete determinare l'indirizzo politico- amministrativo del Consorzio e controllarne l'attuazione.

## **ART. 11**

### **PRESIDENTE**

- 1) Il Presidente del Consorzio e' il Sindaco del Comune Capofila.
- 2) Il Presidente rappresenta il Consorzio, convoca e presiede il Consiglio di Amministrazione e l'Assemblea Consortile.
- 3) Provvede alla esecuzione delle deliberazioni adottate dall'Assemblea e dal Consiglio, sovrintende l'Ufficio ed esercita la vigilanza sul regolare andamento del Consorzio. Per quanto non espressamente previsto, esercita le attribuzioni previste per il Sindaco nella Regione Siciliana.

## **ART. 12**

### **COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- 1) Il Consiglio di Amministrazione e' composto dai Sindaci dei Comuni aderenti al Consorzio ed e' presieduto dal Presidente del Consorzio.

## **ART. 13**

### **ATTRIBUZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- 1) Le attribuzioni del Consiglio di Amministrazione sono quelle previste per la Giunta Municipale nella REgione Siciliana.
- 2) Nella sua prima seduta il Consiglio di Amministrazione sceglie il Vice Presidente del Consorzio che sostituisce il Presidente in caso di assenza o impedimento.

## **ART. 14**

### **FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- 1) Il Consiglio di Amministrazione e' convocato e presieduto dal Presidente, che coordina l'attività dei suoi componenti e stabilisce l'ordine del giorno delle riunioni, anche tenuto conto degli argomenti proposti dai singoli componenti.
- 2) Le sedute sono valide con la presenza della maggioranza dei componenti e le deliberazioni sono adottate con la maggioranza dei presenti.

## **ART. 15**

### **SEGRETARIO DEL CONSORZIO**

- 1) Il Segretario del Consorzio e' il Segretario del Comune Capofila. Le attribuzioni del Segretario sono quelle previste per i Segretari Comunali nella Regione Siciliana.

## **ART. 16**

### **VALIDITA' DI CONVOCAZIONI, SEDUTE, ATTI**

- 1) Tutti gli organi collegiali sono validamente convocati con avviso unico, trasmesso a ciascun comune interessato mediante uno qualsiasi dei seguenti sistemi: Posta elettronica, telefax con conferma di ricezione, telegramma, raccomandata con avviso di ricevimento. Ogni Comune notifica nei termini l'avviso di convocazione, dandone assicurazione, con lo stesso mezzo, al Presidente del consorzio.
- 2) Le sedute di tutti gli organi collegiali sono valide, in prima convocazione, quando risultino presenti, oltre al Presidente, almeno la metà dell'insieme dei componenti assegnati; in seconda convocazione, quando risultino presenti componenti che rappresentano almeno un terzo dell'insieme dei componenti assegnati, senza computare a tal fine il Presidente.
- 3) Gli atti sono assunti validamente con il voto favorevole che rappresenti più della metà dei componenti presenti.

## **ART. 17**

### **PERSONALE**

- 1) Il personale da adibire presso il Consorzio è scelto tra i dipendenti dei Comuni aderenti al Consorzio o mediante stipula di contratti a tempo determinato per figure particolari inerente al servizio.

**ART. 18**

**FINANZA E CONTABILITA'**

- 1) Le entrate del consorzio sono costituite da trasferimenti dei Comuni facenti parti del consorzio, Statali, Regionali e Provinciali.

**ART. 19**

**BILANCIO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA**

- 1) Il bilancio costituisce lo strumento indispensabile per la individuazione delle risorse finanziarie che si prevede di impiegare sulla base delle scelte correlate agli obiettivi specifici dello sviluppo dei servizi da svolgere, all'aggiornamento tecnologico, alle strutture utilizzate.
- 2) L'attività economica-finanziaria del Consorzio e' disciplinata secondo le norme di contabilità degli enti locali.

**ART. 20**

**SERVIZIO DI CASSA**

- 1) Il servizio di Cassa del Consorzio sarà affidato all'economista del Comune capofila dietro la corresponsione di un compenso che dovrà rendere conto consuntivo nel termine di tre mesi dalla chiusura dell'esercizio.

**ART. 21**

**RENDICONTO DI ESERCIZIO**

- 1) Entro il 30 di maggio di ogni anno l'Assemblea consortile approva il rendiconto dell'esercizio precedente.
- 2) Il rendiconto deve restare depositato in copia insieme alla relazione del revisore dei conti durante i 15 giorni che precedono l'Assemblea e finché sia approvato affinché i Comuni aderenti possano prenderne visione.

**ART. 22**

**REVISORE DEI CONTI**

- 1) Il revisore dei conti del Comune capofila esercita le sue funzioni anche nei confronti del Consorzio.

**ART. 23**

**DISPOSIZIONI FINALI**

- 1) Per quanto non espressamente previsto nel presente Statuto valgono le norme e le disposizioni contenute nel vigente regolamento degli enti locali nella Regione Siciliana, in quanto compatibili.

IL SINDACO DI PAGLIARA \_\_\_\_\_

IL SINDACO DI ITALA \_\_\_\_\_

IL SINDACO DI NIZZA DI SICILIA \_\_\_\_\_