



COMUNE DI PAGLIARA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Via R. Margherita, 92 c.a.p. 98020 Tel. 0942 737168 Fax 0942 737203
www.comune.pagliara.me.it E Mail: segreteria@comune.pagliara.me.it cod. Fiscale 00414810838

N. 21

ORIGINALE di Deliberazione della Giunta Municipale

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO ANNO 2022 RESO DALL'AGENTE CONTABILE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI.

L'anno **DUEMILAVENTITTE'** il giorno **TREDICI** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **12:40** e seguenti in seguito ad invito di convocazione da parte del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con modalità telematica, mediante collegamento al servizio di videoconferenza, per urgenti adempimenti necessari alla funzionalità dell'Ente, in linea con quanto disposto con la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 30.03.2022, avente ad oggetto **"APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO IN VIA ORDINARIA DELLE SEDUTE IN VIDEOCONFERENZA DELLA GIUNTA COMUNALE"**, nel rispetto della trasparenza e tracciabilità dei lavori.

La seduta, in esecuzione dei criteri fissati con la sopra citata deliberazione, si intende, convenzionalmente, effettuata presso la sede istituzionale del Comune.

Lo svolgimento della seduta avviene mediante collegamento da remoto attraverso l'utilizzo dell'applicazione Whats App e segnatamente come segue:

	COMPONENTI		PRESENTE PRESSO LA SEDE COMUNALE	COLLEGATO DA REMOTO	ASSENTE
1.	AVV. GUGLIOTTA SEBASTIANO	SINDACO PRESIDENTE	X		
2.	BILLA GIUSEPPE	ASSESSORE		X	
3.	RIPARARE VINCENZO	ASSESSORE	X		
4.	CARNEVALE ELENA MARIA	ASSESSORE		X	

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. //

Presiede l' **AVV. GUGLIOTTA SEBASTIANO**, nella qualità di Presidente.

Partecipa il Segretario Comunale **DOTT.SSA PIRRI GIUSEPPA MARIA**, collegata da remoto;

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, e accertato che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una

qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti, dichiara aperta la seduta e dà lettura della proposta.

Il Segretario Comunale, Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria, sotto la propria responsabilità, attesta che:

- 1) Sono stati contattati tutti i componenti dell'Organo esecutivo in modalità video-conferenza mediante utilizzo dell'applicazione WhatsApp;
- 2) Hanno partecipato alla seduta in video conferenza mediante l'applicazione WhatsApp i componenti della Giunta sopra indicati;
- 3) E' stato garantito il quorum minimo necessario all'approvazione degli atti come da Statuto;
- 4) E' stata data lettura integrale degli atti in approvazione.

A questo punto, il Presidente invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione;

DATO ATTO che la stessa è corredata dei pareri di cui all'art. 53 della L. n.142/1990, come recepito con L.R. n.48/1991 e come modificato dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000, n.30;

RITENUTA detta proposta meritevole di approvazione;

VISTO l'O.A.EE. LL. vigente nella Regione Siciliana, come modificato ed integrato dalle LL.RR. nn. 48/1991 e n.30/2000;

CON VOTI UNANIMI, espressi nei modi e con le forme di legge:

DELIBERA

DI APPROVARE la proposta di deliberazione avente ad oggetto: **“APPROVAZIONE RENDICONTO ANNO 2022 RESO DALL'AGENTE CONTABILE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI”**, nel testo allegato alla presente deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

INOLTRE, con separata votazione unanime espressa in video – conferenza

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza.

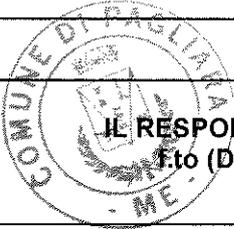
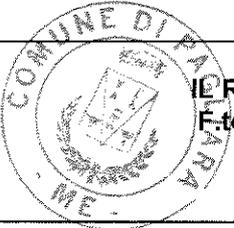
REGIONE SICILIANA COMUNE DI PAGLIARA

Città Metropolitana di Messina

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO	APPROVAZIONE RENDICONTO ANNO 2022 RESO DALL'AGENTE CONTABILE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI.
---------	--

Ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000, n. 30, che testualmente recita:
su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del Responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, dal Responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile: Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE	
	
Data 01.02.2023	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO F.to (Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria)
Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: FAVOREVOLE	
	
Data 01.02.2023	IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA F.to (Dott.ssa Briguglio Antonietta)

Codice _____	Cap. _____	<input type="radio"/> Comp.	<input type="radio"/> Res.	
Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 13, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, che testualmente recita:				
- Gli impegni di spesa non possono essere assunti senza attestazione di relativa copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario. Senza tale attestazione tutto è nullo di diritto.				
ATTESTA, come dal prospetto allegato, la copertura finanziaria della complessiva spesa di € _____				
DATA, _____	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO _____			

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO ANNO 2022 RESO DALL'AGENTE CONTABILE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI

IL SINDACO

PREMESSO che i Servizi Demografici del Comune incassano diritti per il rilascio delle Carte d'Identità cartacee ed elettroniche, per dei certificati anagrafici (residenza, stato di famiglia, esistenza in vita, ecc.) nonché per autentiche di copie e firme;

RICHIAMATA la deliberazione di G. C. n. 82 del 12/07/2018 con la quale sono stati determinati i costi di rilascio delle CIE;

VISTA la determina sindacale n. 24 del 06/11/2018 di nomina delle dipendenti, Sigg. re RANI Giuseppa Concetta e SCARCELLA Nunziata Eleonora ad agenti contabili a denaro limitatamente all'ufficio dei servizi demografici;

VISTA la determina sindacale n.22 del 23/10/2020 con la quale veniva modificata la suddetta determina n. 24 del 06/11/2018 estendendo, per ragioni di ordine organizzativo, la nomina delle suddette dipendenti SCARCELLA e RANI, anche alla riscossione dei corrispettivi per il rilascio dei blocchetti della mensa scolastica;

VISTO l'art. 93, co.2, del D. Lgs. n.267/2000 che stabilisce che l'agente contabile che abbia maneggio di denaro pubblico deve rendere conto della loro gestione;

RITENUTO di dover, ai sensi dell'art. 233 del D. Lgs. n.267/2000, provvedere all'approvazione del conto di gestione relativo agli introiti derivanti dai diritti di segreteria e buoni mensa scolastica riscossi nel corso del 2022 secondo lo schema del Mod. 21(A e B) del D. P. R. n. 194/96, allegati alla presente;

VISTO il predetto conto di gestione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, attestante le somme effettivamente introitate nel corso dell'anno 2022 dagli agenti contabili, come riportato nei relativi modelli;

VISTE le copie delle quietanze attestanti le somme effettivamente introitate nel corso del 2022, come riportato nei relativi modelli;

VISTO che dal mese di Agosto 2022, presso l'ufficio Servizi Demografici, è stato attivato il servizio PAGO PA per quanto concerne il pagamento di: Carte identità cartacee, buoni mensa scolastica e CIE;

ACCERTATA la competenza della Giunta Comunale in merito all'adozione del presente atto;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni" e in particolare l'art. 233;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'Ordinamento Amministrativo Enti Locali vigente nella Regione Siciliana come modificato ed integrato dalle leggi regionali n. 48/1991 e n. 30/2000;

ACQUISITI i favorevoli pareri di regolarità tecnica e contabile dell'atto, resi dai competenti Responsabili di servizio, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

TUTTO ciò premesso e considerato, per i motivi in premessa descritti

SI PROPONE

1. **DI RICHIAMARE**, nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed approvato, in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **APPROVARE** il conto della gestione anno 2022, riferito agli introiti derivanti dai diritti di segreteria riscossi per i servizi demografici e buoni mensa scolastica, allegato alla presente;
3. **DI DARE ATTO** che la presente Delibera, a norma dell'art. 7 della Legge n.142/90 venga pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune di Pagliara.
4. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 2, della L.R. 03/12/1991, n. 44.

Pagliara, lì 01.02.2023



IL PROPONENTE

AVV. SEBASTIANO GUGLIOTTA

**"Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,
comma 2, del DLGS 39/93"**

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

Il Presidente

f.to AVV. GUGLIOTTA Sebastiano

L'Assessore Anziano

f.to RIPARARE Vincenzo



Il Segretario Comunale

f.to Dott.ssa PIRRI Giuseppa Maria

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata il _____ all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, ed è rimasta 15 giorni consecutivi dal _____
al _____

Dalla Residenza Comunale li _____

Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Pagliara, 13.02.2023

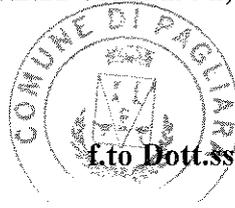


Il Segretario Comunale

f.to Dott.ssa PIRRI Giuseppa Maria

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSU DELL'ART. 12, COMMA 2 DELLA L.R. 03.12.1991, N. 44 E S.M.I.

Pagliara, 13.02.2023



Il Segretario Comunale

f.to Dott.ssa PIRRI Giuseppa Maria