

Oggetto: Appalto per il servizio di tesoreria comunale periodo 01/01/2024 – 31/12/2026

**OFFERTA ECONOMICA**

Il sottoscritto: .....  
Nato (luogo e data di nascita): .....  
Residente: Comune di ..... Prov. . .....  
Via/p.zza .....  
Codice fiscale: .....  
Legale rappresentante della società .....  
Con sede in: Comune di ..... Prov. ....  
Via/p.zza .....  
con codice fiscale n.: .....  
e con partita IVA n.: .....

**OFFRE**

1) Compenso per il servizio di tesoreria:  
il compenso annuale per il servizio di tesoreria IVA esclusa comunale è di euro:

OFFERTA    € \_\_\_\_\_                      LETTERE \_\_\_\_\_

–

Li \_\_\_\_\_

L'offerente  
\_\_\_\_\_

**ISTRUZIONI E NORME PER LA COMPILAZIONE:**

- 1) L'offerta ECONOMICA va correttamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta;
- 2) Sia i valori assoluti che le misure percentuali vanno espresse con un massimo di due decimali;
- 3) L'offerta va sempre esposta in cifre e in lettere, fermo restando che in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per il Comune, salvo errore palesemente riconoscibile da parte della commissione;
- 4) Allegare fotocopia del documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità.

**IL PRESENTE DOCUMENTO COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE E ALLEGATO AL BANDO DI GARA**